

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.282.2025	
Nombre completo del contratista: DANIELA ALEJANDRA VALENCIA GUTIÉRREZ	
Documento de identificación: C.C 1143873524	
Nombre del supervisor: CLARA INES TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los de Servicios Profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento a la atención integral de los jóvenes de Santiago de Cali BP26005419	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/ENE/2025	Fecha terminación 30/ABR/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISEIS MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$16.170.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.170.000	\$ 2.310.000	\$0	\$13.860.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9480349731 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1223908665 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28 de enero del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Enero 2025		

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

Para el correspondiente período de aportes del mes de Enero de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9480349731

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar diseño y desarrollo de talleres de capacitación para la transformación de imaginarios, el fortalecimiento de los procesos organizacionales y de liderazgo desde una metodología vivencial y experiencial

-Apoyó la revisión, construcción y consolidación de los talleres ofertados por el equipo psicosocial del programa.

-Realizó jornada de transferencia de conocimiento con el equipo psicosocial para vivenciar los talleres antes de ejecutarlos con la comunidad.

3. Asistir y ser apoyo profesional, en el marco de la psicología, en las mesas, reuniones de trabajo y reuniones de equipo donde se planean las actividades de intervención psicosocial y territorial.

-Asistió a la asamblea de la plataforma local de juventud de la comuna 9.


4. Apoyar a la gestión administrativa y contractual de los planes programas y proyectos

-Socializó con el equipo del programa de juventud los proyectos formulados de presupuesto participativo que se ejecutan en la vigencia 2025.

-Realizó el plan de trabajo del equipo psicosocial 2025.

5. Realizar seguimiento y apoyo, desde el componente profesional de la psicología, en la articulación interinstitucional que beneficie a la población vulnerable y reporte de casos.

-Organizó junto al equipo psicosocial las articulaciones adelantadas en un plan de intervenciones en beneficio a la población vulnerable.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

-Diligenció la matriz con las intervenciones a ejecutar en el bulevar del oriente (microterritorio) en el marco de la prevención de problemáticas sociales.

7.Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

-Realizó la entrega de la carpeta con documentos contractuales en la subsecretaría de poblaciones y etnias.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 6. FIRMAS RESPONSABLES

  
**CLARA INES TORRES SINISTERRA** Secretaría de Bienestar  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de Enero de 2025